

Załącznik nr 4 do Umowy o powierzeniu grantu: **Harmonogram rzeczowo-finansowy**

## HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

### Zakres rzeczowy

Zadanie	Nazwa zadania	Data rozpoczęcia zadania	Data zakończenia zadania
Zadanie 1			
Opis prac przewidzianych do realizacji w ramach wskazanych zadań			
Zadanie 2			
Opis prac przewidzianych do realizacji w ramach wskazanych zadań			
Zadanie 3			
Opis prac przewidzianych do realizacji w ramach wskazanych zadań			

### Zakres finansowy

#### Wydatki rzeczywiście ponoszone

Kategoria kosztów	Nazwa kosztu	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT	Dofinansowanie	% dofinansowania
Zadanie 1 (Nazwa zadania):						
Suma						
Zadanie n (Nazwa zadania):						
Suma						
<b>Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone</b>						

	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	0,00% dofinansowania
Ogółem w projekcie	0,00	0,00	0,00	0,00%
w tym koszty bezpośrednie	0,00	0,00	0,00	0,00%

**Uzasadnienie konieczności poniesienia planowanych kosztów w ramach projektu**

Kategoria kosztów	Uzasadnienie
Koszty przeznaczone na podniesienie kompetencji JST	
Koszty bezpośrednie wynagrodzeń członków zespołu projektu	
Koszty delegacji członków zespołu projektu	
Informacja i promocja	

**Wydatki w ramach kategorii kosztów**

Kategoria kosztów	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT	Dofinansowanie	Udział %
Koszty przeznaczone na podniesienie kompetencji JST					
Koszty bezpośrednie wynagrodzeń członków zespołu projektu					
Koszty delegacji członków zespołu projektu					
Informacja i promocja					